

RD-813/2017

UCZELNIANE ZASADY REALIZACJI PRZYJAZDÓW NA STUDIA STUDENTÓW Z KRAJÓW PARTNERSKICH

(Balkany, Partnerstwo Wschodnie, Afryka, Rosja, Azja, Ameryka Łacińska),



W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+

numer umowy finansowej 2017-1-PL01-KA107-037348

1. Student zakwalifikowany na przyjazd w ramach programu Erasmus+ w trakcie całego pobytu musi posiadać status studenta I lub II stopnia w zależności od uczelni wysyłającej. Mobilności studentów nie obejmują studentów studiów doktoranckich.
2. Celem przyjazdu studenta jest uczestniczenie w zajęciach dydaktycznych w Politechnice Lubelskiej (PL). Projekt nie przewiduje mobilności w celu odbycia praktyki.
3. Po przyjeździe do PL student zgłasza się do Biura Kształcenia Międzynarodowego Politechniki Lubelskiej (dalej BKM) w celu potwierdzenia przyjazdu. Następnie wypełnia oświadczenie o numerze rachunku bankowego oraz podpisuje umowę, na podstawie której zostanie wypłacone stypendium, po podpisaniu jej przez wszystkie strony umowy oraz po wystawieniu zlecenia przekazywania stypendium (dyspozycji wypłaty stypendium).
4. Student jest zobowiązany do podpisywania listy obecności w BKM w każdym miesiącu swojego pobytu.
5. Student powinien posiadać ubezpieczenie zdrowotne pokrywające koszty leczenia na czas podróży i pobytu w PL. Zalecane jest posiadanie dodatkowego ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków. Student zobowiązany jest do dostarczenia kopii ubezpieczenia w dniu podpisania umowy finansowej.
6. W przypadku rezygnacji z przyznanego stypendium student składa pisemną rezygnację w uczelni wysyłającej w terminie 2 tygodni od ogłoszenia listy zakwalifikowanych studentów przez uczelnię wysyłającą.
7. Wprowadzenie ewentualnych zmian do *Learning Agreement* musi zostać zakończone w terminie miesiąca od rozpoczęcia semestru w PL.
8. Wniosek o przedłużenie okresu pobytu powinien być zgłoszony do uczelni wysyłającej oraz do Politechniki Lubelskiej do dnia 30 listopada danego roku akademickiego. Zgodę na przedłużenie pobytu w PL wydaje koordynator wydziałowy ds. wymiany międzynarodowej oraz prodziekan ds. studenckich danego wydziału, na podstawie ww. wniosku, wstępnej akceptacji uczelni wysyłającej i przyjmującej oraz propozycji zmian do *Learning Agreement* dotyczących przedłużonego pobytu. Studenci, którzy otrzymają zgodę obu uczelni na przedłużenie pobytu niezwłocznie składają w BKM dokumenty, które obowiązują w procedurze kwalifikacyjnej na studia wymienne.
Zasady finansowania przedłużonych pobytów są dostępne na stronie internetowej BKM i stosowane jednakowo do wszystkich studentów, którzy otrzymują stypendium.
9. Student dokonuje rozliczenia z przyjazdu w BKM do ostatniego dnia pobytu zapisanego w umowie finansowej.
10. Podstawą rozliczenia przyjazdu jest złożenie do BKM wykazu zaliczeń („Transcript of Records”) oraz złożenie *on-line EU survey* najpóźniej w terminie 10 dni od dnia otrzymania wezwania do jego złożenia.
11. Przed zakończeniem studiów w PL student jest zobowiązany do wypełnienia karty obiegowej. Wypełniona karta obiegowa jest składana w dziekanacie wydziału, do którego został przypisany student. Student odbiera z dziekanatu dokumenty potwierdzające

zakończenie studiów wymiennych w PL najpóźniej 15 dni po zakończeniu czasu trwania zajęć, w których uczestniczył. Warunkiem wydania „Transcript of Records” przez dziekanat jest przedstawienie przez studenta wypełnionej karty obiegowej. Po upływie tego terminu dokumenty są wysyłane na adres wskazany do korespondencji przez studenta.

12. Pozostałe zasady realizacji przyjazdów na studia studentów z krajów partnerskich (Bałkany, Partnerstwo Wschodnie, Afryka, Rosja, Azja, Ameryka Łacińska), w ramach programu Erasmus+ , reguluje Zarządzenie Nr R 25/2015 Rektora Politechniki Lubelskiej z dnia 13 kwietnia 2015 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania studentów zagranicznych na studia wymienne w ramach programu Erasmus+, innych międzynarodowych programów edukacyjnych oraz umów międzyuczelnianych.
13. Zasady realizacji przyjazdów na studia studentów z krajów partnerskich (Bałkany, Partnerstwo Wschodnie, Afryka, Rosja, Azja, Ameryka Łacińska), w ramach programu Erasmus+, mogą ulec nieznacznym zmianom w przypadku otrzymania przez Politechnikę Lubelską dodatkowych wytycznych Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji.


PROREKTOR ds. studenckich

dr hab. inż. Paweł Drużdżycy prof. P.