

**UCZELNIANE ZASADY FINANSOWANIA PRZYJAZDÓW NA STUDIA
STUDENTÓW Z KRAJÓW PARTNERSKICH**

(Balkany, Partnerstwo Wschodnie, Afryka, Rosja, Azja, Ameryka Łacińska),

W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+

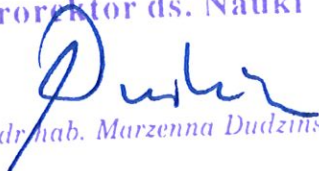
numer umowy finansowej 2016-1-PL01-KA107-025959

1. Miesięczne stawki stypendialne dotyczące finansowania przyjazdów studentów z krajów partnerskich wynoszą:

Nazwa uniwersytetu	Miesięczne stypendium	Ryczałt na podróż
Przyjazdy studentów z <i>University of Pristina in Kosovska Mitrovica</i> (Kosovo)	750 EUR na uczestnika	275 EUR na uczestnika
Przyjazdy studentów z <i>Modern University for Business and Science, Beirut Arab Univeristy</i> (Liban)	750 EUR na uczestnika	360 EUR na uczestnika
Przyjazdy studentów z <i>Ibn Tofail University, University Moulay Ismail, Abdelmalek Essaâdi University</i> (Maroko)	750 EUR na uczestnika	360 EUR na uczestnika
Przyjazdy studentów z <i>University of Sfax, University of Gabès</i> (Tunezja)	750 EUR na uczestnika	360 EUR na uczestnika
Przyjazdy studentów z <i>Peoples' Friendship University of Russia, Kuban State University, Penza State University, Voronezh State University</i> (Rosja)	750 EUR na uczestnika	275 EUR na uczestnika
Przyjazdy studentów z <i>University of Tlemcen</i> (Algieria)	750 EUR na uczestnika	360 EUR na uczestnika
Przyjazdy studentów z <i>Royal University of Phnom Penh</i> (Kambodża)	750 EUR na uczestnika	1100 EUR na uczestnika
Przyjazdy studentów <i>University of Muhammadiyah Malang</i> (Indonezja)	750 EUR na uczestnika	1100 EUR na uczestnika
Przyjazdy studentów <i>Francisco Morazan National Pedagogical University</i> (Honduras)	750 EUR na uczestnika	1100 EUR na uczestnika
Przyjazdy studentów <i>D. Serikbayev East Kazakhstan State Technical University</i> (Kazachstan)	750 EUR na uczestnika	820 EUR na uczestnika

2. Standardowy okres pobytu studenta przyjeżdżającego na studia w ramach programu Erasmus+ to 5 miesięcy w jednym roku akademickim. Maksymalny okres finansowania pobytu w jednym roku akademickim to 10 miesięcy.
3. Dopuszcza się możliwość przedłużenia pobytu studenta w Politechnice Lubelskiej. W przypadku przedłużenia pobytu stosuje się stawki miesięcznego stypendium wyszczególnione w punkcie 1. Przedłużenie jest możliwe tylko z semestru zimowego na letni. Decyzja o przedłużeniu pobytu w Politechniki Lubelskiej powinna być podjęta w terminie umożliwiającym studentowi dokonanie formalności niezbędnych do legalizacji przedłużonego pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Stypendium rozliczane będzie z dokładnością do jednego dnia. Miesiąc traktowany będzie jako 30 dni. Pobyt studenta w Politechnice Lubelskiej (dalej PL) może zostać skrócony o maksymalnie 5 dni, co nie wpłynie na zmianę wysokości dofinansowania. Do rozliczania stypendium stosowany będzie system *Mobility Tool*.
5. Datą rozpoczęcia pobytu określoną w umowie będzie pierwszy dzień, w jakim student musi być obecny w PL. Jako datę rozpoczęcia pobytu PL przyjmuje dzień powitania.
6. Datą zakończenia pobytu określoną w umowie będzie ostatni dzień, w jakim student musi być obecny w PL. Data ta zostanie ustalona na podstawie listu akceptacyjnego, zgodnie z systemem *Mobility Tool*.
7. Student otrzyma miesięczne stypendium w wysokości 750 euro oraz ryczałt na podróż obliczony na podstawie kalkulatora obliczania odległości Komisji Europejskiej. Wysokość dofinansowania jest wyrażona w euro, w liczbach całkowitych. Dofinansowanie przekazywane jest na konto bankowe wskazane przez studenta w umowie finansowej.
8. Student zobowiązany jest złożyć oryginał umowy finansowej do Biura Wymiany Międzynarodowej Politechniki Lubelskiej (dalej BWM) oraz oświadczenie o numerze rachunku bankowego na podstawie których zostanie wypłacone stypendium, w dwóch ratach, kolejno 70%, 30% pełnej kwoty stypendium. Informacja o terminach wypłat zostanie zawarta w umowie finansowej.
9. Łączna kwota stypendium wypłaconego studentowi musi być uzasadniona długością faktycznego pobytu studenta w PL, ale nie może przekroczyć kwoty dofinansowania przewidzianego w umowie zawartej pomiędzy studentem a PL. Faktyczny pobyt zostanie ustalony na podstawie dat rozpoczęcia i zakończenia pobytu określonych w wykazie zaliczeń lub zaświadczeniu o długości trwania pobytu wystawionych przez PL. W przypadku rozbieżności dat określonych w ww. dokumentach, przyjmuje się okres dłuższy.
10. Podstawą rozliczenia przyjazdu jest złożenie do BWM zaświadczenia o okresie pobytu w Politechnice Lubelskiej i wykazu zaliczeń oraz złożenie raportu *on-line EU survey* najpóźniej w terminie 10 dni od dnia otrzymania wezwania do jego złożenia. Student, który nie złoży indywidualnego raportu może zostać wezwany przez PL do częściowego lub pełnego zwrotu otrzymanego dofinansowania UE.
11. Złożenie przez studenta indywidualnego raportu z wyjazdu w systemie *on-line EU survey* będzie traktowane jako wniosek studenta o płatność ostatniej raty, którą PL wypłaci w ciągu 20 dni kalendarzowych.

12. W przypadku nieprzestrzegania przez studenta warunków umowy finansowej pomiędzy studentem a PL poprzez nierealizowanie programu mobilności, pobrane stypendium podlega zwrotowi w części lub całości na warunkach przewidzianych w umowie finansowej. Decyzję o wezwaniu studenta do zwrotu podejmuje Prorektor ds. Nauki.
13. Pozostałe zasady finansowania przyjazdów na studia studentów z krajów partnerskich (Bałkany, Partnerstwo Wschodnie, Afryka, Rosja, Azja, Ameryka Łacińska), w ramach programu Erasmus+, reguluje Zarządzenie Nr R 25/2015 Rektora Politechniki Lubelskiej z dnia 13 kwietnia 2015 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania studentów zagranicznych na studia wymienne w ramach programu Erasmus+, innych międzynarodowych programów edukacyjnych oraz umów międzyuczelnianych.
14. Zasady finansowania przyjazdów na studia studentów z krajów partnerskich (Bałkany, Partnerstwo Wschodnie, Afryka, Rosja, Azja, Ameryka Łacińska), w ramach programu Erasmus+, mogą ulec nieznacznym zmianom w przypadku otrzymania przez Politechnikę Lubelską dodatkowych wytycznych Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji.

Prorektor ds. Nauki

Prof. dr hab. Marzenna Dudzińska