

**UCZELNIANE ZASADY REKRUTACJI STUDENTÓW PRZYJEŹDZAJĄCYCH
NA STUDIA Z KRAJÓW PARTNERSKICH**

(Balkany, Partnerstwo Wschodnie, Afryka, Rosja, Azja, Ameryka Łacińska),

W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+

numer umowy finansowej 2016-1-PL01-KA107-025959

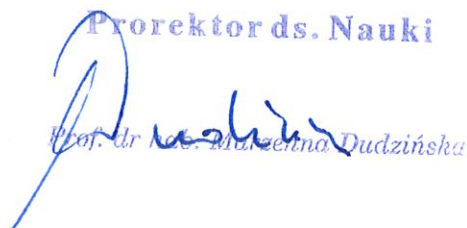
1. Kwalifikacja studentów przyjeżdżających z krajów partnerskich odbywa się na poszczególnych wydziałach Politechniki Lubelskiej, zgodnie z Zarządzeniem Nr R 25/2015 Rektora Politechniki Lubelskiej z dnia 13 kwietnia 2015 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania studentów zagranicznych na studia wymienne w ramach programu Erasmus+, innych międzynarodowych programów edukacyjnych oraz umów międzyuczelnianych.
2. Przyjazdy studentów mogą być realizowane z uczelniami, z którymi Politechnika Lubelska posiada umowę międzyinstytucjonalną. Wykaz podpisanych umów znajduje się na stronie internetowej Biura Wymiany Międzynarodowej Politechniki Lubelskiej <http://bwm.pollub.pl/erasmusplus-kp-umowy.pl> Rekrutacja odbywa się w ramach puli miejsc wynikającej z umowy finansowej pomiędzy Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji a Politechniką Lubelską i umów podpisanych przez Politechnikę Lubelską (wydział) z uczelniami wysyłającymi oraz z uwzględnieniem warunków określonych w tych umowach.
3. Do uczestnictwa w programie wymiany edukacyjnej uprawnieni są studenci posiadający status studenta pierwszego lub drugiego stopnia w zależności od uczelni wysyłającej.
4. Zgłoszenie studenta przysyła uczelnia wysyłająca po przeprowadzeniu pierwszego etapu kwalifikacji zgodnie z zasadami przyjętymi przez uczelnię wysyłającą. Zasady te powinny zawierać zapis, że przy rekrutacji powinna zostać uwzględniona znajomość języka kraju, na wyjazd do którego aplikuje student lub języka, w którym będą prowadzone zajęcia oraz średnia ocen z całego okresu studiów. W przypadku studentów spełniających w/w kryteria w równym stopniu, preferencyjnie powinni być traktowani studenci z mniej uprzywilejowanych środowisk społeczno-ekonomicznych.
5. Uczelnia wysyłająca sporządza listę rezerwową kandydatów. W przypadku rezygnacji studenta z listy wstępnie zakwalifikowanych kandydatów w Uczelni wysyłającej, komisja zgłasza kandydaturę kolejnej osoby z listy rezerwowej.

6. Protokoły z postępowania kwalifikacyjnego zawierające listy wstępnie zakwalifikowanych kandydatów wraz z formularzami zgłoszeniowymi zostają przekazane do Biura Wymiany Międzynarodowej Politechniki Lubelskiej.
7. Studenci z krajów partnerskich (Bałkany, Partnerstwo Wschodnie, Afryka, Rosja, Azja, Ameryka Łacińska) ubiegający się o przyjęcie do Politechniki Lubelskiej na studia wymienne wypełniają dokumenty dostępne na stronie internetowej Biura Wymiany Międzynarodowej Politechniki Lubelskiej, które obowiązują w procedurze kwalifikacyjnej na studia wymienne, tj.: formularz aplikacyjny oraz porozumienie o programie zajęć, zwane dalej *Learning Agreement*. Ponadto studenci dostarczają potwierdzenie znajomości języka obcego, w którym będą prowadzone zajęcia w Politechnice Lubelskiej, na poziomie co najmniej B1 według CERF, kopię paszportu oraz kopię dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie zdrowotne.
8. Postanowienia Learning Agreement umożliwiają studentowi zaliczenie jednego bądź dwóch semestrów zgodnych z kierunkiem studiów.
9. Student powinien zrealizować 30 punktów ECTS w semestrze.
10. Standardowy okres pobytu w PL studenta przyjeżdżającego na studia w ramach programu Erasmus+ to 5 miesięcy.
11. Termin składania dokumentów w PL upływa dnia 15 czerwca danego roku akademickiego na semestr zimowy i cały następny rok akademicki oraz dnia 30 listopada danego roku akademickiego - na semestr letni.
12. Listy studentów przyjeżdżających do Politechniki Lubelskiej w ramach programu Erasmus + mobilność z krajami partnerskimi (Bałkany, Partnerstwo Wschodnie, Afryka, Rosja, Azja, Ameryka Łacińska) są ustalane przez koordynatorów wydziałowych Politechniki Lubelskiej i koordynatorów uczelni partnerskich w oparciu o zgłoszenia złożone w Biurze Wymiany Międzynarodowej Politechniki Lubelskiej. Aplikację studenta zagranicznego akceptują: koordynator wydziałowy oraz prodziekan ds. studenckich danego wydziału, składając podpisy na Learning Agreement oraz na formularzu zgłoszeniowym.
13. Informacja o zakwalifikowaniu studenta (list akceptacyjny) zostanie przesłana na adres mailowy koordynatora, który jest odpowiedzialny za proces rekrutacji w danej uczelni partnerskiej oraz na adres mailowy studenta.
14. Zakwalifikowany student zgłasza się do Biura Wymiany Międzynarodowej Politechniki Lubelskiej w celu potwierdzenia przyjazdu do Politechniki Lubelskiej oraz dopełnienia pozostałych formalności opisanych w zasadach realizacji przyjazdów studentów w ramach

programu Erasmus+ - mobilność z krajami partnerskimi (Bałkany, Partnerstwo Wschodnie, Afryka, Rosja, Azja, Ameryka Łacińska).

15. Pozostałe zasady rekrutacji na przyjazdy studentów na studia w ramach programu Erasmus+ reguluje Zarządzenie Nr R 25/2015 Rektora Politechniki Lubelskiej z dnia 13 kwietnia 2015 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania studentów zagranicznych na studia wymienne w ramach programu Erasmus+, innych międzynarodowych programów edukacyjnych oraz umów międzyuczelnianych.
16. Zasady rekrutacji studentów na przyjazdy na studia w ramach programu Erasmus+ mogą ulec zmianom w przypadku otrzymania przez Politechnikę Lubelską dodatkowych wytycznych Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji.

Prorektor ds. Nauki



Prof. dr hab. Małgorzata Dudzińska